



# LE LEADERSHIP

// MANAGEMENT

LE LEADERSHIP  
// MANAGEMENT

**Durée** 2 jours

**Public concerné** Manager de proximité, collaborateur souhaitant renforcer leur leadership et leur assertivité

**Validation** Attestation de formation

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Permettre aux participants d'améliorer et d'affirmer leur propre style de leadership, de posséder et maîtriser des outils pour évaluer toute situation et adopter des pratiques de leader afin de motiver et d'amener leurs équipes à se dépasser.

## CONTENU DE LA FORMATION

### Les 4 grands styles de leadership

- Identifier et reconnaître les 4 styles de leadership : directif, persuasif, participatif et déléguatif
- Les paramètres décrivant le comportement du leader dans chaque style
- Identifier son propre style de leadership.

### Adapter le style de leadership en fonction du collaborateur

- Les 4 comportements du leader liés à l'autonomie du collaborateur
- Adopter des styles de leadership adaptés
- Accompagner l'évolution et le cycle de progression du collaborateur
- La gestion des résistances et de la démotivation
- Les pièges à éviter.

### Mettre en œuvre son leadership dans son management

- Développer sa capacité d'écoute
- Savoir encourager
- Savoir dire ce qui ne va pas
- Savoir féliciter
- Savoir recadrer
- Savoir exprimer son point de vue et le faire partager
- Savoir fixer des objectifs motivants.